Załącznik 16.1 – 10

**Wzór pisma o ostatecznym stanowisku IP WUP w odniesieniu do pomniejszenia wydatków kwalifikowalnych w ramach wniosku o płatność**

Toruń, dnia……………………

………………………..(nr pisma)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa Beneficjenta)

W odpowiedzi na pismo o sygnaturze ..... z dnia ..., dotyczące zastrzeżeń w związku   
z nieprawidłowością stwierdzoną przez Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu – Instytucję Pośredniczącą Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014-2020 (dalej: IP WUP) w trakcie weryfikacji wniosku o płatność numer …..……   
i w konsekwencji pomniejszeniem wydatków kwalifikowalnych wykazanych w tym wniosku, przekazuję ostateczne stanowisko w powyższej sprawie.

*wymienić nieprawidłowość będącą przedmiotem analizy i przedstawić uzasadnienie ostatecznego stanowiska IP WUP*

W wyniku powyższej analizy IP WUP uznaje zasadność Państwa roszczeń i uznaje zakwestionowane wydatki jako kwalifikowalne w ramach wniosku o płatność numer ……...

W wyniku powyższej analizy IP WUP uznaje zasadność Państwa roszczeń i zwraca się z prośbą   
o ujęcie zakwestionowanych wydatków kwalifikowalnych w kwocie .... w kolejnym wniosku   
o płatność.

W wyniku powyższej analizy IP WUP potwierdza wystąpienie nieprawidłowości, co skutkuje koniecznością podjęcia przez Państwa następujących działań: *wskazać – jeśli dotyczy - zalecenia   
i rekomendacje, do których powinien zastosować się beneficjent wraz z terminem na ich wykonanie   
i sposobem poinformowania IP WUP o ich wykonaniu lub przyczynach ich niewykonania.*

Powyższa kwot wraz z odsetkami podlega zwrotowi na rachunek bankowy IP WUP, zgodnie   
z wezwaniem stanowiącym załącznik do niniejszego pisma.

Sporządził

**Z poważaniem**